

* PROVA
ESTRATTA

**DOMANDE PROCEDURA VALUTATIVA PER LA PROGRESSIONE
TRA LE AREE DEL PERSONALE DIPENDENTE, AI SENSI DEL D.LGS.
N. 165/2001, ART. 52, COMMA 1 BIS E DELL'ART. 13, COMMA 6 DEL
CCNL FUNZIONI LOCALI 2019-2021, PER COMPLESSIVI N. 153
POSTI DELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI E DELL'AREA DEI
FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, IN VARI PROFILI,
PRESSO I DIPARTIMENTI E LA SEGRETERIA GENERALE DELLA
GIUNTA REGIONALE - CANDIDATI APPARTENENTI ALL'AREA DEGLI
ISTRUTTORI - PROVA PROVA A RISPOSTA MULTIPLA - BUSTA
2_D/LF**

-
- 1) **Ai sensi dell'art. 1, comma 8, della legge n. 190/2012 l'organo di indirizzo adotta il Piano triennale per la prevenzione della corruzione:**
- A entro il 31 gennaio di ogni anno
 - B entro il 30 giugno di ogni anno
 - C entro il 31 marzo di ogni anno.
-
- 2) **Ai sensi dell'art. 1, comma 8, della legge n. 190/2012 l'attività di elaborazione del piano triennale per la prevenzione della corruzione:**
- A può essere affidata a liberi professionisti.
 - B non può essere affidata a soggetti estranei all'amministrazione.
 - C deve essere affidata a soggetti estranei all'amministrazione.
-
- 3) **Ai sensi dell'art. 1, comma 14 della legge n. 190/2012 la violazione, da parte dei dipendenti dell'amministrazione, delle misure di prevenzione previste dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione costituisce:**
- A causa di licenziamento
 - B illecito disciplinare
 - C non comporta conseguenze disciplinari
-
- 4) **Ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D. Lgs. 33/13 e ss.mm.ii. chi ha il diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione ai sensi del presente decreto, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti secondo quanto previsto dal successivo articolo 5-bis?**
- A chiunque
 - B solo le associazioni, fondazioni e gli enti di diritto privato, che esercitano funzioni amministrative
 - C chiunque, limitatamente ai dati inerenti all'attività di pubblico interesse disciplinata dal diritto nazionale o dall'Unione europea
-
- 5) **Ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. 33/13 e ss.mm.ii., le pubbliche amministrazioni garantiscono:**
- A la qualità delle informazioni riportate nei siti istituzionali nel rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dalla legge
 - B solo la facile fruibilità delle informazioni riportate nei siti istituzionali nel rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dalla legge
 - C la qualità delle informazioni riportate nei siti istituzionali anche se ciò comporta la ritardata pubblicazione dei dati, delle informazioni e dei documenti
-
- 6) **Ai sensi dell'art. 46, comma 1, del D. Lgs. 33/13 e ss.mm.ii., il rifiuto, il differimento e la limitazione dell'accesso civico costituiscono, salve legittime ragioni contrarie, causa di responsabilità per danno all'immagine della pubblica amministrazione?**
- A possono costituirla solamente nel caso di differimento
 - B possono costituirla ed essere valutata ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato e del



trattamento accessorio collegato alla performance individuale dei responsabili
C non possono mai costuirila

7) **A norma dell'art. 15, comma 2, della Legge regionale 30/07/2021, n. 18, nell'ambito delle funzioni dirigenziali comuni, spetta ai dirigenti:**

- A la stipula dei contratti, comprese le transazioni previste dall'articolo 1965 del codice civile, e le convenzioni
 - B l'individuazione del Responsabile unico per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, in attuazione della legge 190/2012
 - C l'istituzione delle posizioni non dirigenziali di cui all'articolo 21
-

8) **A norma dell'art. 35, comma 4, della Legge regionale 30/07/2021, n. 18, il CUG è costituito:**

- A con decreto del segretario generale, sentito il comitato di coordinamento
 - B con decreto del segretario generale, sentito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio-Assemblea legislativa
 - C con decreto del segretario generale, sentita la giunta regionale
-

9) **A norma dell'art. 4, comma 5, della Legge regionale 30/07/2021, n. 18, le proposte di atto di competenza della Giunta regionale e del suo Presidente contengono il parere del dirigente della struttura organizzativa proponente, in relazione alla legittimità e alla regolarità tecnica delle stesse. Nel caso in cui tale parere sia sottoscritto da un dirigente di settore afferente a una direzione, da chi va apposto il visto?**

- A il visto va apposto dal dirigente di direzione
 - B non è necessario il visto
 - C il visto va apposto esclusivamente dal dirigente del dipartimento in cui è incardinata la struttura
-

10) **A norma dell'attuale formulazione dell'art. 2 comma 2 della legge n. 241/1990, il termine legale di conclusione del procedimento amministrativo è di:**

- A dieci giorni
 - B novanta giorni
 - C trenta giorni
-

11) **Secondo quando disposto dall'art. 22 comma 2 della legge 241/90, il diritto di accesso ai documenti amministrativi è riconosciuto:**

- A Al fine di attribuire economicità all'azione amministrativa
 - B Al fine di favorire la partecipazione e di assicurare l'imparzialità e la trasparenza dell'attività amministrativa
 - C Al fine di attribuire carattere di efficacia all'azione amministrativa
-

12) **Ai sensi dell'art. 24 legge 7 agosto 1990, n. 241 (art.24), la Pubblica Amministrazione può rifiutare l'accesso ai documenti amministrativi?**

- A Sì, anche senza specifica motivazione
 - B Sì, qualora il diritto d'accesso costituisca un'aggravamento del procedimento
 - C Sì, in specifiche ipotesi previste tassativamente dalla normativa stessa
-

13) **A norma di quanto dispone l'art. 5 della legge n. 241/1990, il nominativo del responsabile del procedimento deve essere comunicato ai soggetti che per legge devono intervenire?**

- A No, a tali soggetti deve essere comunicata solo l'unità organizzativa competente
 - B Sì, lo prevede espressamente il citato articolo
 - C No, il nominativo del responsabile del procedimento deve essere comunicato solo previa richiesta
-

14) **A norma della legge n. 241/90, nei procedimenti ad istanza di parte, il responsabile del procedimento o l'autorità competente, prima dell'adozione di un provvedimento negativo, ha l'obbligo di presentare tempestivamente agli istanti, i motivi che ostano all'accoglimento della domanda?**

- A Sì, sempre
- B No, salvo le eccezioni stabilite espressamente dalla legge
- C Sì, salvo le due eccezioni previste dalla legge

- 15) In base alla legge n. 241/90, nel corso del procedimento gli interessati possono presentare documenti?
- A Sì, ma l'amministrazione non ha alcun obbligo di valutare
 - B Sì, ma solo limitatamente ad alcune tipologie di procedimenti individuati dalla legge
 - C Sì, possono presentare memorie scritte e documenti che l'amministrazione ha l'obbligo di valutare ove siano pertinenti all'oggetto del procedimento
-
- 16) Nel percorso 1 – Reinserimento Lavorativo (Work Ready) nella Regione Marche i servizi attivabili sono:
- A Orientamento Specialistico (LEP E) e Accompagnamento al Lavoro (LEP F1)
 - B Orientamento Specialistico (LEP E), Accompagnamento al Lavoro (LEP F1), Servizio IDO (LEP F3), Supporto all'Autoimpiego (LEP O), Formazione Breve (LEP H), Tirocinio Extracurricolare (LEP F2); Borse Lavoro e Creazione di Impresa
 - C Orientamento Specialistico (LEP E), Accompagnamento al Lavoro (LEP F1), Servizio IDO (LEP F3), Formazione Breve (LEP H), Supporto all'Autoimpiego (LEP O)
-
- 17) Nell'ambito del Programma GOL nella Regione Marche nel Percorso 4 - Lavoro ed Inclusione chi può erogare il Tirocinio di Inclusione Sociale (TIS):
- A I Centri per l'Impiego della Regione Marche e i soggetti accreditati ai servizi per il lavoro
 - B In via esclusiva i Centri per l'Impiego della Regione Marche
 - C In via esclusiva i soggetti accreditati ai servizi per il lavoro
-
- 18) A quali beneficiari, nell'ambito del Programma GOL nella Regione Marche, è possibile assegnare la Formazione Breve sul Lavoro – Bussola Digitale (LEP H):
- A Ai profilati 102 – Upskilling
 - B Ai profilati 103 - Reskilling
 - C Ai profilati 101 assegnati ai CPI in via esclusiva
-
- 19) Nell'ambito del Programma GOL nella Regione Marche il Tavolo di screening nel Percorso 4 – Lavoro ed Inclusione è composto da:
- A Un rappresentante del CPI e un rappresentante dell'ATS competente per territorio
 - B Dirigente del CPI e un rappresentante dell'ATS competente per territorio
 - C I Centri Impiego della Regione Marche e l'Ente del Terzo Settore che prenderà in carico l'utente
-
- 20) I profilati 101, nell'ambito del Programma GOL nella Regione Marche, possono scegliere un percorso formativo della durata massima:
- A 10 ore
 - B 150 ore
 - C 149 ore
-
- 21) Il Percorso 1 – Reinserimento Lavorativo è rivolto a:
- A Soggetti più vicini al mercato del lavoro
 - B Soggetti per i quali viene rilevata la necessità di un aggiornamento delle competenze al fine di innalzare l'occupabilità
 - C Soggetti per i quali viene rilevata la mancanza di competenze rispetto ai fabbisogni richiesti dal mercato del lavoro
-
- 22) La skill gap analysis è un'attività che viene svolta nell'ambito di:
- A Orientamento Specialistico (LEP E)
 - B Supporto all'autoimpiego (LEP O)
 - C Accompagnamento al Lavoro (LEP F1)
-
- 23) In attuazione del Programma GOL la Regione Marche ha adottato il Piano di Attuazione Regionale con delibera 195 del 28 febbraio 2022, lo stesso, prima dell'invio definitivo al Ministero è stato approvato:
- A Da ANPAL
 - B Dalla conferenza delle Regioni
 - C Dal Consiglio Regionale delle Marche

-
- 24) **Fatta salva la possibilità di attivare tavoli straordinari di dimensione interprovinciale in base alle similitudini dei sistemi locali del lavoro, nella declinazione regionale dei Patti territoriali la Regione Marche intende strutturare**
- A 4 tavoli
 - B 5 tavoli
 - C 6 tavoli
-
- 25) **I corsi di formazione del percorso GOL possono al massimo durare (indicare tra le 3 la risposta più esatta)**
- A non più di 600 ore
 - B meno di 1200 ore
 - C non più di 300 ore
-
- 26) **Ai fini del conseguimento dell'attestato in ambito GOL è necessario superare l'eventuale esame finale previsto e frequentare**
- A almeno il 50% delle ore di lezione
 - B almeno il 90% delle ore di lezione
 - C almeno il 75% delle ore di lezione
-
- 27) **il DECRETO 5 novembre 2021, Adozione del Programma nazionale per la garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL) è:**
- A adottato da IL MINISTRO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI di concerto con La Conferenza Unificata delle Regioni
 - B adottato da IL MINISTRO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI di concerto con IL MINISTRO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE
 - C adottato da IL MINISTRO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI di concerto con la Presidenza del Consiglio dei Ministri
-
- 28) **L'accompagnamento al lavoro previsto dal PAR (DGR n.195 del 28 febbraio 2022) può durare**
- A massimo 2 mesi
 - B massimo 6 mesi
 - C massimo 12 mesi
-
- 29) **L'avviso GOL n.2 approvato con DDS 712 del 01.09.2022 prevede**
- A la presentazione di candidature per l'individuazione dei soggetti esecutori degli interventi formativi di Aggiornamento (Upskilling) e Riqualificazione (Reskilling) relativi ai Percorsi 1,2,3,4,6
 - B la presentazione di candidature per l'individuazione dei soggetti esecutori degli interventi formativi di Aggiornamento (Upskilling) e Riqualificazione (Reskilling) relativi ai Percorsi 2,3,4,5
 - C la presentazione di candidature per l'individuazione dei soggetti esecutori degli interventi formativi di Aggiornamento (Upskilling) e Riqualificazione (Reskilling) relativi ai Percorsi 1, 3,5,6
-
- 30) **Nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), l'avviso GOL n.1, approvato con DDS 904 del 01.09.2022, prevede**
- A percorsi 1,2,3
 - B percorsi 2,4,6
 - C percorsi 3,4,6